



# OFFRE D'EMPLOI

## COORDINATION FEDERALE CDD Remplacement de 10 mois

**ALPAJE-ACEPP05 est la fédération départementale ACEPP des associations petite enfance du département des Hautes-Alpes. L'ACEPP est l'Association des Collectifs Enfants Parents Professionnels.**

L'objet de l'association est de promouvoir et d'accompagner les lieux d'accueil petite enfance gérés par des parents sur le territoire départemental. Il s'agit d'animer un mouvement éducatif et parental.

Notre mission principale : l'animation du réseau.

**Le réseau :**

24 adhérents, 34 lieux d'accueil petite enfance (16 multi-accueil, 5 micro-crèches, 4 ALSH, 4 RAM, 1 LAEP, 1 café associatif familial et 2 ludothèques)

## PROFIL DE POSTE

**Le coordinateur a la responsabilité du pilotage du projet** de la fédération ACEPP des Hautes-Alpes Association des Collectifs Enfants Parents Professionnels, en étroite collaboration et délégation du bureau. A ce titre il a en charge la coordination de l'association et il garantit la mise en œuvre des 3 missions de l'association ALPAJE-ACEPP05 :

- **L'animation de réseau** : accompagnement et coordination des associations gestionnaires de services petite enfance ; veille d'information, soutien et appui technique à la gestion et administration des associations, information et appui sur les politiques sociales et familiales et petite enfance ; animation de temps collectifs ; représentation auprès des partenaires ; développement d'actions et de projets ponctuels, ...
- **L'organisme de formation professionnelle continue** : responsabilité générale et pédagogique de l'organisme de formation ; création et mise en œuvre annuelle de l'offre de formation à destination des professionnels et des parents, analyse des pratiques professionnelles ; accompagnement des projets de formation ; suivi et mise en conformité de l'organisme de formation, développement d'actions spécifiques, ...
- **Le Service d'Accompagnement à la Gestion et la vie Associative** : avec l'équipe du service : soutien et accompagnement des acteurs associatifs et de la fonction employeur ; aide à la prise de décision ; mise en place de méthodes de travail et outils adaptés, ...

**Vie interne de l'association** : pilotage administratif et financier global ; veille à la dynamique et animation de la vie associative ; management de l'équipe ; développement de nouveaux projets fédéraux

## LES COMPETENCES RECHERCHEES

Bonne connaissance du fonctionnement associatif

Bonne connaissance du secteur de l'accueil petite enfance : les différents établissements et lieux d'accueil petite enfance : en termes de financements, de réglementation, de gestion, de fonctionnement, de projets  
Connaissance de l'ESS et du développement territorial local.

Bonne compétence d'animation de réseau et animation de réunion

Compétences rédactionnelles  
Compétences en management d'équipe  
Maîtrise de l'outil informatique

Compétences relationnelles : adaptation, écoute, empathie, aisance, maintien du lien.  
Capacité à motiver, susciter l'intérêt, à rechercher, identifier et mobiliser les ressources  
Autonomie dans le travail

#### Niveau d'expérience

Diplôme de niveau Bac + 3 (développement territorial local / sciences sociales / petite enfance)  
Expérience professionnelle exigée (animation de réseau, coordination, développement local, développement de projet, accompagnement associatif)

## **LIEU ET CONDITIONS DE TRAVAIL**

---

Bureaux : ALPAJE-ACEPP05, 1A Cours Victor Hugo 05000 Gap  
Déplacements fréquents sur le département des Hautes-Alpes et en France (Paris le plus souvent)  
Temps de travail mensuel : 104h (24h/ semaine)  
Convention collective ALISFA  
Emploi repère : coordinateur

## **INFORMATIONS ET CANDIDATURES**

---

Informations complémentaires au 04 92 53 76 97 auprès de Claire MacPhail, coordinatrice fédérale  
*Remplacement congé maternité et congé parental d'éducation*

Candidatures (CV et Lettre de motivation) par mail : [recrutement.alpaje@gmail.com](mailto:recrutement.alpaje@gmail.com) avec pour objet « candidature remplacement » à envoyer **avant le 10 septembre 2018**.

Entretiens à Gap les 14 et 17 septembre après-midi

Prise de poste entre le 8 et le 12 octobre.